

## Überblick über das Stellenangebot als Familienpfleger (m/w/d)

<p><b>Qualifikation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• staatlich anerkannte Erzieher: innen</li> <li>• staatlich anerkannte Hauswirtschafter: innen</li> <li>• staatlich anerkannte Altenpfleger: innen</li> <li>• staatlich anerkannte Pflegekraft</li> <li>• Haus- und Familienpfleger: innen</li> </ul>
<p><b>Stellenbeschreibung</b></p>	<p>Die Evangelische Sozialstation gehört seit mehr als 40 Jahren und mit mehr als 1000 Klienten in sechs regionalen Pflegeteams, einer Tagespflege und einer Wohngruppe zu den führenden Anbietern ambulanter Pflegedienstleistungen in Freiburg im Breisgau. Gegenwärtig beschäftigt die Evangelische Sozialstation rund 250 Pflegekräfte und 60 Azubis in fester Anstellung.</p> <p>Wir unterstützen unsere Klienten in der Haushaltsführung, Betreuung und Pflege sowie mit Beratungs- und Schulungsdienstleistung in den Bereichen der ambulanten Pflege, Familienpflege, Nachbarschaftshilfe sowie in der Pflegeüberleitung „Pflege im Anschluss“ (PiA).</p> <p>Für unsere Familienpflege suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Familienpfleger*in in Voll- oder Teilzeit für die Unterstützung im Haushalt und zur Alltagsbegleitung.</p> <p>Den zukünftigen Stelleninhaber erwartet eine abwechslungsreiche Arbeit in einem freundlichen, professionellen und engagierten Team. Wir bieten Ihnen einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem gesunden und renommierten Unternehmen in Mitten der Stadt Freiburg.</p> <p>Sie werden bei uns eine sorgfältige Einarbeitung, ein großzügiges fortlaufendes Fort- und Weiterbildungsprogramm und Entwicklungsmöglichkeiten vorfinden.</p> <p>Eine umfangreiche Einarbeitung durch unsere Mitarbeiter(innen) in die täglichen Aufgaben versteht sich als Selbstverständlich.</p> <p><b><u>Ihr Profil:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sie möchten Familien in ihrem Zuhause mit Pflege-, Hauswirtschafts- und Betreuungsmaßnahmen helfen, sie begleiten und unterstützen?</li> <li>• Sie arbeiten gerne mit Kindern?</li> <li>• Sie suchen eine sinnerfüllende Tätigkeit?</li> <li>• Sie suchen einen Arbeitgeber, der Sie in Ihrer weiteren beruflichen Laufbahn fördert und unterstützen möchte und nach Tarif bezahlt?</li> </ul> <p><b>... dann sind Sie bei uns genau richtig!</b></p> <p>Für Bewerber stehen Mitarbeiterwohnungen zur Verfügung und wir sind Ihnen bei der Wohnungssuche gerne behilflich</p>

<b>Konditionen des Stellenangebotes</b>	
<b>Arbeitszeit</b>	<p>Auf Wunsch:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vollzeit</li> <li>• Teilzeit (jedes Deputat möglich)</li> <li>• Geringfügige Beschäftigung</li> </ul>
<b>Vergütung und Zusatzleistungen</b>	<p>Die Bezahlung erfolgt nach TVöD-P5 Stufe 1-6 in Anbetracht der Berufserfahrung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflegezulage</li> <li>• Schichtzulage</li> <li>• Zeitzuschläge</li> <li>• Kirchliche Zusatzversorgung</li> <li>• Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)</li> <li>• Vergünstigter Mitgliedsbeitrag in Fitnessstudios (Hansefit)</li> <li>• Dienstkleidung mit Waschservice</li> <li>• tolle Firmenfeste</li> <li>• 30 Urlaubstage</li> </ul> <p>...und haben die 39-Stunden-Woche.</p>
<b>Gezielte Einarbeitung und Fortbildung bei Neueinstellung:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SIS (Strukturierte Informationssammlung)</li> <li>• 1.-Hilfe-Kurs</li> <li>• Kinästhetik – Grundkurs / Aufbaukurs</li> <li>• Hygieneschulung</li> <li>• Expertenstandards</li> </ul>
<b>Rückfragen und Bewerbungen</b>	<p>Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich - gerne per Mail - an:</p> <p>Geschäftsführung Inge-Dorothea Boitz Maienstraße 2 79102 Freiburg <a href="mailto:bewerbung@evsozialstaion-freiburg.de">bewerbung@evsozialstaion-freiburg.de</a></p>
<b>Telefon</b>	0761 – 27130 – 0
<b>E-Mail</b>	<a href="mailto:bewerbung@evsozialstation-freiburg.de">bewerbung@evsozialstation-freiburg.de</a>
<b>Gewünschte Bewerbungsarten</b>	Schriftlich, per E-Mail oder über das Onlineformular auf unserer Homepage
<b>Geforderte Anlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewerbungsanschreiben</li> <li>• Lebenslauf</li> <li>• Erweitertes Führungszeugnis (kann bei Einstellung nachgereicht werden)</li> <li>• beglaubigte Kopie der Urkunde (oder das Original bei Einstellung vorlegen)</li> <li>• Arbeitszeugnisse</li> <li>• Lichtbild</li> </ul>