

Überblick über das Stellenangebot als Medizinische/r Fachangestellte/r (m/w/d)	
Qualifikation	<ul style="list-style-type: none"> abgeschlossene Ausbildung als medizinische/r Fachangestellte/r (m/w/d) oder eine abgeschlossene Ausbildung in der Gesundheitsbranche.
Stellenbeschreibung	<p>Die Evangelische Sozialstation gehört seit mehr als 40 Jahren und mit mehr als 1000 Klienten in sechs regionalen Pflegeteams, einer Tagespflege und einer Wohngruppe zu den führenden Anbietern ambulanter Pflegedienstleistungen in Freiburg im Breisgau. Gegenwärtig beschäftigt die Evangelische Sozialstation rund 350 Mitarbeiter:innen und 70 Auszubildende in fester Anstellung. Wir unterstützen unsere Klienten in der Haushaltsführung, Betreuung und Pflege sowie mit Beratungs- und Schulungsdienstleistung in den Bereichen der ambulanten Pflege, Familienpflege, Nachbarschaftshilfe sowie in der Pflegeüberleitung „Pflege im Anschluss“ (PiA).</p> <p>Zur Verstärkung unseres Teams im Case Management / Entlassmanagement suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Case Manager (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit.</p> <p>Ihre Aufgaben</p> <ul style="list-style-type: none"> Sie optimieren die Prozesse im Entlassmanagement gemeinsam mit dem ärztlichen Dienst und Sozialdienst der kooperierenden Kliniken zusammen mit den Pflegediensten. Zudem sind Sie als Ansprechpartner*in den beteiligten Bereichen bei Fragen zur Fallsteuerung. Die Betreuung des Verlegungs- und Entlassungsmanagement übernehmen Sie zusammen mit Ihrem Team im engen Austausch mit den Kliniken. Sie beraten und unterstützen die Angehörigen und Betroffenen bei der Rückverlegung und tragen aktiv zur Entwicklung von Behandlungspfaden bei. Sie fungieren als Schnittstelle zwischen den Kliniken, ambulanten Pflegediensten und den Angehörigen/Klienten <p>Ihre Fähigkeiten und Stärken:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d), idealerweise eine abgeschlossene Weiterbildung zum Case Manager (m/w/d) oder sind bereit diese zu absolvieren. Sowohl EDV-Kenntnisse als auch Freude an der Umsetzung innovativer Konzepte in die Praxis, bringen Sie mit. Sie sind strukturiert und lösungsorientiert Sie haben ein hohes Maß an sozial-kommunikativen Kompetenzen

	<ul style="list-style-type: none"> • Sie sind bereit, unser diakonisches Profil mitzugestalten. <p>Das erwartet Sie bei uns:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kein Dienst an Sonn- und Feiertagen • 30 Urlaubstage / 5-Tage-Woche • Entwicklung und Sicherheit: Wir bieten Perspektiven innerhalb des Unternehmensverbundes und einen sicheren, sinnstiftenden Arbeitsplatz. • Work Life Balance: Eine gemeinsame Planung der Arbeitszeit sowie flexible Arbeitszeitmodelle bringen Familie und Beruf in Einklang. • Gesundheit und Wohlbefinden: Freuen Sie sich auf ein betriebliches Gesundheitsmanagement und Angebote im Verbund von Hansefit • Die Vergütung erfolgt nach TVöD Bund mit einer sicheren Gehaltsentwicklung und umfassenden Sozialleistungen, wie verschiedene Zulagen z.B. Jahressonderzahlung, • sowie eine hochwertige zusätzliche Altersvorsorge durch die EZVK. <p>Für Bewerber stehen Mitarbeiterwohnungen zur Verfügung und wir sind Ihnen bei der Wohnungssuche gerne behilflich.</p>
Konditionen des Stellenangebotes	
Arbeitszeit	<p>Auf Wunsch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vollzeit • Teilzeit
Rückfragen und Bewerbungen	<p>Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich - gerne per Mail - an:</p> <p>Geschäftsführung Inge-Dorothea Boitz Schnewlinstraße 2 79098 Freiburg</p>
Telefon	0761 205741-300
E-Mail	bewerbung@evsozialstation-freiburg.de
Gewünschte Bewerbungsarten	Schriftlich, per E-Mail oder über das Onlineformular auf unserer Homepage
Geforderte Anlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Bewerbungsanschreiben • Lebenslauf • Erweitertes Führungszeugnis (kann bei Einstellung nachgereicht werden)

	<ul style="list-style-type: none">• beglaubigte Kopie der Urkunde (oder das Original bei Einstellung vorlegen)• Arbeitszeugnisse• Lichtbild
--	---